

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Межрегиональный центр инновационных технологий в образовании»

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНО ДПО «МЦИТО»

/ В. В. Утёмов /
«01» июня 2017 г.
МП



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в АНО ДПО «Межрегиональный центр
инновационных технологий в образовании»

Киров, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональный центр инновационных технологий в образовании» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение в целях укрепления учебной дисциплины обучающихся Центра, повышения эффективности освоения обучающимися образовательных программ, повышения объективности оценки работы обучающихся в течение учебного курса определяет порядок контроля и учета посещения занятий обучающимися, оценки выполнения ими учебных программ и заданий, а также организацию и проведение входной, промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного курса.

1.3. Оценка уровня освоения обучающимися образовательных программ проводится по результатам текущего, промежуточного, итогового контроля и итоговой аттестации.

Формы и условия проведения аттестационных испытаний промежуточного и итогового контроля определяются Центром самостоятельно и фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке.

1.4. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдаются следующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- сертификат, подтверждающий освоение дополнительной общеобразовательной программы.

Конкретное количество часов по программам определяется образовательной программой и утвержденными учебными планами Центра.

1.5. Положение применяется к обучающимся по всем образовательным программам.

2. Организация текущего контроля посещения занятий

2.1. Обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий в соответствии с расписанием, а также посещать консультации преподавателей для ликвидации академической задолженности.

2.2. Учет посещаемости учебных занятий осуществляется преподавателем путем отметки присутствующих в журнале учета посещения занятий.

2.3. Предоставление документов, подтверждающих уважительность причин пропуска занятий, является обязанностью обучающегося. В отсутствие оправдательных документов причина пропуска предполагается неуважительной.

2.4. В случае многократного непосещения занятий методист получает от обучающегося письменное объяснение, которое передается директору Центра.

2.5. В зависимости от причин непосещения занятия обучающимся, директором Центра принимается одно из следующих решений:

- об отчислении из Центра без выдачи документа об образовании, в случае отсутствия уважительной причины;
- о выполнении дополнительных учебных заданий, количество и содержание которых определяется заведующим кафедрой;
- о переносе обучения на последующие даты проведения учебного курса, если пропуски связаны с уважительными причинами (длительная болезнь обучающегося, его близких, рождение ребенка или другие уважительные причины).

3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки учебных программ и пр.

3.2. В Центре промежуточная аттестация проводится в форме тестирования, выполнения контрольных заданий и упражнений и др.

Конкретные формы текущего контроля, процедура и содержание определяются заведующим кафедрой, исходя из задач учебной программы.

3.3. По итогам изучения учебных модулей, разделов длительных образовательных программ, учебных дисциплин, программ профессиональной переподготовки предусматривается промежуточный контроль, конкретные формы которого определяются учебными планами соответствующих программ.

3.4. Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана и успешно прошедший испытания в системе промежуточного контроля, допускается к итоговой аттестации.

3.5. Итоговая аттестация обучающихся может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего и промежуточного контроля.

3.6. Контрольные работы, зачеты, индивидуальные задания (проекты), курсовые и дипломные работы оцениваются – недифференцированно.

3.7. Знания, умения, навыки (уровень профессиональной компетентности) обучающихся на зачетах отмечаются записью («зачтено» / «не зачтено»).

Результаты вносятся в протоколы аттестационных комиссий и, при условии положительной оценки, – в соответствующие документы об окончании обучения.